

Chargé(e) qualité des contrats et marchés de fouilles

Poste vacant

Catégorie	4
Filière	Administrative
Modalités	Poste à pourvoir par voie de recrutement interne ou externe en CDI
Affectation	Paris (Siège – direction de l'administration et des finances)
Candidature avant le	10/03/2016

Contexte

Avec plus de 2 000 collaborateurs et chercheurs, l'institut national de recherches archéologiques préventives est la plus importante structure de recherche archéologique française et l'une des toutes premières en Europe. Institut national de recherche, il réalise l'essentiel des diagnostics archéologiques et des fouilles en partenariat avec les aménageurs privés et publics : soit plus de 2 000 chantiers par an, en France métropolitaine et dans les départements d'outre mer. Ses missions s'étendent à l'exploitation scientifique des résultats et à la diffusion de la connaissance archéologique auprès du public. Il dispose d'un budget de 166 millions d'euros.

L'Institut réalise des fouilles archéologiques dans les conditions définies aux articles L 523-8 à L 523-10 du code du patrimoine. A ce titre l'Inrap répond aux sollicitations des aménageurs tant privés que publics, ces derniers lancent des consultations dans le cadre des règles de la commande publique en application des dispositions de l'article R 523-43 du code du patrimoine.

Mission

Sous la responsabilité du chef de service Politique des achats, des marchés publics et de la relation clients (service composé de six agents), le/la chargé(e) qualité des contrats et marchés de fouilles contribue principalement à la sécurisation de ceux-ci, sur les plans financier et juridique, avant leur présentation aux aménageurs (publics ou privés).

Il s'agit de prendre en charge la qualité administrative et l'efficacité économique des offres de services proposées par les directions inter régionales aux aménageurs en matière de fouilles archéologiques.

Pour l'exercice de ses missions, le/la chargé(e) qualité des contrats et marchés de fouilles aura des liens étroits, à différents échelons de responsabilité, avec l'ensemble des directions et services du siège ainsi qu'avec les directions interrégionales concernées.

Fonctions

Le/la chargé(e) qualité des contrats et marchés de fouilles a pour missions :

- 1) Assurer un rôle d'observation de la concurrence
 - Veiller aux avis d'appel à la concurrence sur les sites de publicité (BOAMP, JOUE etc....) ;
 - Fournir des éléments de reporting (définition des éléments pertinents, conception des tableaux de suivi, production régulière).

- 2) Valider les contrats et marchés qui lui sont soumis dans le cadre d'une assistance et d'une expertise au quotidien
 - Réceptionner les dossiers de consultation ;
 - Analyser les dossiers sur les plans financier et juridique (complétude, conformité à la réglementation et aux procédures internes, contrôle de la disponibilité des ressources, expertise de l'économie des montages proposés, ...)
 - Veiller sur les calendriers de remise des propositions aux aménageurs.

- 3) Suivre la conclusion de ces contrats et marchés
 - Maintenir à jour la base de données des réponses aux aménageurs ainsi que des contrats et marchés afférents ;
 - Fournir un reporting régulier ;
 - Assurer l'analyse des fouilles perdues ;
 - Recenser les bonnes pratiques et les diffuser.

- 4) Elaboration des statistiques permettant de piloter l'établissement ; la carte géographique des fouilles, la répartition du marché des fouilles, les caractéristiques des fouilles remportées : type d'aménageur et d'aménagement montant, durée, remisé ou non etc...

Les fonctions décrites ci-dessus correspondent aux principales fonctions prévues pour ce poste, elles peuvent faire l'objet d'adaptations en fonction des besoins de service.

Poste ouvert en catégorie 4 de la filière administrative de l'Inrap, à pourvoir par voie de recrutement interne ou externe (CDI). Les titulaires de la fonction publique peuvent être recrutés sur ce poste par la voie du détachement.

Niveau de diplômes requis :

- Licence ou titre ou diplôme français ou étranger équivalent,
ou
- Diplôme universitaire de technologie ou brevet de technicien supérieur ou titre ou diplôme français ou étranger équivalent et deux années d'expérience professionnelle dans des fonctions similaires.

Les diplômes auront été obtenus prioritairement en marchés publics – comptabilité publique.

Compétences et expériences requises :

- connaître le processus de réponse aux appels d'offres (connaissances du code des marchés publics, et du code civil)
- connaître les règles de comptabilité publique
- maîtrise des outils bureautiques
- Avoir des notions d'analyse économique

- autonomie
- sens de l'initiative
- rigueur
- esprit d'analyse et de synthèse
- force de proposition
- aisance relationnelle
- capacités rédactionnelles

Candidature

Les candidats sont invités à adresser leur candidature (CV, lettre de motivation) **au plus tard le 10 mars 2016** inclus à Monsieur Benoit Lebeaupin, directeur des ressources humaines de préférence par email à l'adresse suivante service-recrutement@inrap.fr ou par courrier à l' Inrap, service développement des ressources humaines, 7 rue de Madrid 75008 Paris.