

## FICHE EMPLOI

# ASSISTANT-E DE RECHERCHE ARCHÉOLOGIQUE

Filière : **Scientifique et technique**  
Catégorie : **3**

Domaine d'activité : **Recherche archéologique**  
Famille professionnelle :  
Métier :

### Lieu d'exercice

Centre de recherches archéologiques

### Environnement professionnel

- **Rattachement hiérarchique** : Directeur adjoint scientifique et technique (DAST) et son délégué, et le Responsable de recherche archéologique dans le cadre d'une opération archéologique

- **Relations fonctionnelles** :

- Interne : Dans le cadre d'une opération archéologique, il/elle peut être amené à travailler avec les techniciens de recherche archéologique, les spécialistes, les topographes, les dessinateurs-infographes, les assistants techniques, le gestionnaire de collections, le documentaliste ainsi qu'avec le gestionnaire des moyens des centres
- Externe : Dans le cadre d'une opération archéologique, il/elle peut être amené à travailler avec les conducteurs d'engins mécaniques et avec des chercheurs extérieurs à l'Inrap

### Mission de l'emploi et activités principales

**L'assistant-e de recherche a pour mission de mener à bien des activités propres aux opérations archéologiques en prenant en charge de manière autonome et fréquente une partie du déroulement des techniques de collecte et d'exploitation des données.**

- Rechercher, préparer et organiser la documentation scientifique préalable à la réalisation d'opérations archéologiques particulières (interventions en contexte urbain, en contexte historique, en contexte alluvial ou côtier...);
- Mettre en œuvre des techniques de sondage dans des milieux particuliers (sondages profonds, milieu humide...);
- Effectuer la fouille de sites spécifiques (structures funéraires, ateliers métallurgiques...) en soutien aux spécialistes;
- Effectuer des échantillonnages, dans des contextes spécialisés (sites métallurgiques, ateliers de potiers, sites d'abattage ou d'artisanat de l'os, sites d'extraction, milieu humide comportant des matières organiques...);
- Effectuer des prélèvements de mobilier archéologique particulièrement sensibles ou fragiles (matières organiques, métal);
- Préparer le conditionnement et participer au traitement conservatoire du matériel particulièrement sensible ou fragile (matériaux organique, métal);
- Contribuer à l'étude primaire du mobilier archéologique avant son exploitation par des spécialistes;
- Accompagner des collègues dans des situations d'interventions spécifique (fouille mécanisée, station de lavage du mobilier archéologique, traitement primaire du mobilier archéologique);
- Réaliser de façon autonome des actions d'acquisition et de traitement des données de terrain dont la prise de photographies;

- Participer de manière autonome aux levés topographiques, aux activités de dessin archéologique et de mise au net manuelle et/ou informatique de ces dessins (DAO) - Réaliser des dessins manuels du mobilier ;
- Sur sollicitation du responsable d'équipe scientifique il/elle peut contribuer à la rédaction des rapports finaux d'opération ;
- Appliquer et respecter les règles de prévention et de sécurité sur les chantiers et dans le centre de recherches archéologiques ;
- Il/elle peut participer à des actions de communication et de valorisation ;
- Il/elle peut participer à des activités scientifiques et techniques dans le cadre de projets de recherche.

### **Compétences principales mises en œuvre (4 niveaux : initial / pratique / maîtrise / expertise)**

#### **◆ Savoir :**

- Connaissances scientifiques en archéologie et en histoire (P)
- Connaissance des bases méthodologiques et techniques de l'archéologie préventive (M)
- Connaissance des règles de prévention et de sécurité en archéologie préventive (P)
- Connaissance des bases du dessin technique et scientifique en archéologie (M)

#### **◆ Savoir-faire :**

- Capacité d'observation et de lecture du terrain archéologique (M)
- Analyser et interpréter les données tirées du terrain (M)
- Travailler en équipe (M)
- Rédiger des documents et notes (P)
- Utiliser les outils bureautiques courants (Pack Office) (P)

#### **◆ Savoir-être :**

- Capacité d'adaptation à la nature du terrain et aux conditions environnementales
- Faire preuve de polyvalence et d'autonomie
- Capacité d'écoute et faire preuve de sens relationnel
- Faire preuve d'organisation, de rigueur et de méthode

### **Conditions d'exercice**

- Mobilité géographique sur l'ensemble du territoire national
- Permis B souhaité
- Contraintes posturales fortes – port de charges
- Travail en extérieur

### **Diplôme – Expérience professionnelle**

DUT ou BTS ou titre ou diplôme français ou étranger au moins équivalent

ou

Baccalauréat ou diplôme français ou étranger équivalent et 2 années d'expérience professionnelle dans des fonctions similaires.

Une expérience professionnelle est requise dans le domaine de l'archéologie préventive

### **Formations préconisées à la prise de poste**

- Prévention et sécurité des opérations archéologiques
- Travaux à proximité des réseaux
- Prévention des pathologies mécaniques
- Formations plus spécialisées dans l'activité dominante, par exemple le dessin de céramique, l'étude des sépultures par l'approche archéothanatologique...