

Assistant(e) santé sécurité au travail

Apprentissage

Catégorie	1
Filière	Administrative
Modalités	Contrat d'apprentissage de 12 à 24 mois
Affectation	Nîmes – Direction régionale Midi-Méditerranée
Candidature avant le	30/04/2022

Notre Institut

Placé sous la double tutelle du ministère de la Culture et du ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation, l'Inrap est un établissement public national réalisant l'essentiel des diagnostics archéologiques et des fouilles en partenariat avec les aménageurs privés et publics et est la plus importante structure de recherche archéologique française et l'une des toutes premières en Europe. Doté d'une organisation reposant sur un siège parisien et huit directions territoriales, il dispose d'un budget de près de 160 millions d'euros et comptant environ 2100 agents dont ¼ occupe des fonctions à caractère administratif et ¾ des missions principalement à caractère opérationnel (chantiers).

Avec un âge moyen de 50 ans et une activité demandant efforts physiques et postures contraintes, la prévention et la gestion des inaptitudes sont des enjeux forts. L'Institut est également investi dans une démarche de prévention des RPS. Enfin, la réalisation de chantiers sur des sites pollués ou en forte co-activité constitue une réelle problématique de prévention.

L'Institut compte un réseau dynamique de 8 Conseillers Sécurité Prévention (CSP) et une trentaine d'Assistants de Préventions (AP) répartis sur l'ensemble du territoire national. L'Institut n'est pas certifié mais à l'ambition de s'appuyer sur un SMI pour s'améliorer et accompagner les opérationnels dans la conduite des missions sur le terrain. La prévention est intégrée à la démarche globale de Responsabilité Sociétale de l'établissement.

Missions

L'apprenti(e) Assistant SST (Santé Sécurité au Travail) aide le Conseiller Sécurité Prévention dans la définition, la mise en œuvre, le suivi de la politique de prévention des risques professionnels de l'établissement.

Dans le cadre de sa mission, l'apprenti(e) Assistant SST travaille en liaison étroite avec le CSP sur la mise en place d'un Système de Management Santé Sécurité au

Travail dans une optique d'amélioration continue et d'efficacité des processus. Il/Elle est conduit à rencontrer les agents de son périmètre et à travailler en liaison avec l'ensemble des acteurs internes (Gestionnaire des Ressources Humaines, Secrétaire Général, Directeurs Adjointes Scientifiques et Techniques, ...) ou externes (coordonnateur SPS, CARSAT, services de santé au travail, OPPBTP, ...).

- Participer à la construction du système de management selon l'ISO 45001.
- Contribuer à l'ancrage de la culture prévention en menant différentes actions issues pour l'essentiel du programme de prévention annuel.
- Gérer et harmoniser la documentation SST existante.
- Créer des supports clairs (mode opératoire, PPSPS, module de sensibilisation, ...).
- Participer au montage ainsi qu'à l'animation des sessions de formation ou de sensibilisation HSE à l'aide d'outils digitaux adaptés, pour un déploiement tant en présentiel qu'en distanciel (concevoir les supports de l'accueil Sécurité des nouveaux entrants, co-construire des modules, animer des évènements thématiques, des quarts d'heure sécurité ou causeries, ...).
- Mener des actions de communication pour valoriser les actions de prévention.
- Vérifier par des visites sur le terrain l'application opérationnelle des procédures, identifier les écarts, les expliquer de façon pédagogique aux équipes et réfléchir à des AC/AP adaptées.
- Réaliser des analyses de postes de travail et identifier des opportunités d'amélioration.
- Analyser les accidents/incident et participer aux enquêtes AT/MP.
- Participer au suivi des restrictions médicales.
- Participer au suivi et à la révision du DUERP.
- Créer et déployer des outils efficaces pour permettre le suivi des indicateurs jugés pertinents.
- Collecter les informations, analyser et rédiger des notes de synthèse en vue des CHSCT.
- Rédiger des bilans, évaluer le SMSST dans le but de maîtriser les risques et de concourir à l'amélioration continue du système global.
- Conseiller l'encadrement et les agents opérationnels à chaque étape, du montage à la clôture des opérations archéologiques, rédiger les documents utiles au démarrage des opérations, recueillir, suivre et exploiter ces éléments.
- Apporter son concours dans le suivi des vérifications périodiques (équipements).
- Participer à l'animation du réseau des Assistants de Prévention du périmètre.
- Assurer la veille réglementaire.

Conditions d'exercice

- Permis B requis
- Déplacements fréquents sur la région

Niveau de diplôme requis

- Master HSE ou ingénieur (diplôme français ou étranger équivalent, minimum)

Compétences et expériences requises

- Connaître les normes ISO 9001 / 14001 / 45001 et être ouvert à la RSE/RSO
- Connaître la réglementation HSE (code du travail et code de l'environnement)
- Connaître les institutions et des acteurs de la sécurité
- Maîtriser les outils bureautiques (pack Office) et les applications Google Workspace
- Etre rigoureux, organisé et animé d'un réel esprit d'équipe
- Etre un bon communicant, à l'aise à l'oral et à l'écrit
- Faire preuve d'écoute et de réactivité dans la recherche de solutions
- Disposer de capacités d'analyse et de synthèse, à l'oral comme à l'écrit
- Faire preuve de discrétion et de réserve

Modalités de candidatures

Dans le cadre de notre politique de recrutement, l'Institut est engagé en faveur de la diversité et du handicap.

Merci de transmettre votre candidature (CV et lettre de motivation) à :

- marc-antoine.avon@inrap.fr
- siheme.bentemam@inrap.fr